

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUI:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2488-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>1401178676</u>	Serie:	<u>1AB01F52</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

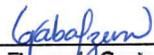
Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en realizar catálogos de planos y dibujos producidos del Sitio Naranjo. Se continuó con catálogos de la documentación producida del Templo B-18 de la Escalinata Jeroglífica, correspondiente 4 dibujos digitalizados y editados.
- Apoyé en escanear y organizar archivos digitales de los dibujos producidos en Naranjo y Tayasal. Se organizaron 3 carpetas con los dibujos en milimetrado y calco, producidos de los edificios B-14, B-18 y B-17, de las investigaciones arqueológicas y trabajos de restauración realizados.
- Apoyé en elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos. Se realizó el catálogo de 3 carpetas de planos y dibujos producidos de los edificios B-14, B-18 y B-17 para integrarlos a la memoria anual.
- Apoyé en realizar informe anual y procesado e interpretado. Se realizó la memoria correspondiente a las actividades de campo realizadas en el sitio Naranjo Sa'al, en el Templo B-18 de la Escalinata Jeroglífica, edificio B-14 y el edificio B-17 del Sitio Naranjo Sa'al.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Adonay Alvarez de León  
Coordinador Administrativo  
Departamento de Conservación y Rescate  
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
IDAH-DGPCYN  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUJ:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2488-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>1401178676</u>	Serie:	<u>1AB01F52</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Brindé apoyo en realizar catálogos de planos y dibujos producidas en Naranjo. En total de catalogaron 10 dibujos de campo de las excavaciones realizadas en el templo B-18 del Complejo de Conmemoración Astronómica del Sitio Naranjo Sa' aal.
- b) Apoyé en escanear y organizar archivos digitales de los dibujos producidos en Naranjo. En total se escanearon 56 dibujos en milimetrados y calcados, correspondientes a las excavaciones realizadas en el templo B-18 y edificio B-20 del Sitio Naranjo Sa' aal.
- c) Apoyé en actividades de gabinete, relacionado con documentos arqueológicos producidos por el DECORSIAP para la nominación del Sitio Naranjo Sa' aal como Patrimonio Cultural de la Humanidad en UNESCO. Se organizo dos carpetas con documentación arqueológica del templo B-18 de la Escalinata Jeroglífica y del edificio B-14 de la Acrópolis Central de Naranjo Sa' aal.
- d) Apoyé en la documentación fotográfica de materiales arqueológicos en laboratorio arqueológico del Sitio Tayasal. Se realizó la documentación fotográfica de 24 materiales arqueológicos especiales de cerámica y lítica provenientes de las excavaciones del sitio arqueológico Tayasal. En total se tomaron 56 fotografías, con etiqueta y sin etiqueta. Para su uso en informes arqueológicos
- e) Brindé apoyo en realizar catálogos fotográficos de aves documentadas en Naranjo Sa' aal, para su integración a la documentación para el proceso de nominación del sitio a la lista indicativa de la UNESCO. En total se elaboraron 7 carpetas, correspondientes a halcones, loros, colibríes, pájaros carpinteros, cocochanas, tecolotes y tucanes. En total se integraron 118 fotografías de varias especies.
- f) Apoyé en realizar informe anual y procesado e interpretado. Se realizo la memoria correspondiente a las actividades de campo de investigación arqueológica realizadas en el sitio Naranjo Sa' aal.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN

Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Adonay Alvarez de León  
 Coordinador Administrativo  
 Departamento de Conservación y Rescate  
 de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
 IDAEH-DGPCYN

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

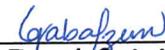
Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUI:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2488-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>1401178676</u>	Serie:	<u>1AB01F52</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

**Objetivos del Contrato:** "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:**

- Apoyé en documentar edificios mayas, con fines de excavación, conservación.
- Apoyé en la realización de diagnósticos, elaboración de notas de campo recomendaciones para mantenimiento a largo plazo.
- Apoyé en documentación arqueológica en Edificios de los Sitios Arqueológicos Naranjo y Tayasal, Peten.
- Apoyé en documentar saqueos en Sitio Arqueológico Tayasal.
- Brindé apoyo en realizar catálogos de planos y dibujos producidos en Naranjo y Tayasal.
- Apoyé en escanear y organizar archivos digitales de los dibujos producidos en Naranjo y Tayasal.
- Apoyé en análisis y documentación fotográfica de materiales arqueológicos en laboratorio arqueológico.
- Apoyé en actividades de gabinete, relacionado con documentos arqueológicos producidos por el DECORSIAP para la nominación del Sitio Naranjo Sa' aal como Patrimonio Cultural de la Humanidad en UNESCO.
- Apoyé en actividades de gabinete, relacionado con documentos históricos y arqueológicos relacionados con Tayasal, como apoyo al proceso interpretativo del Sitio.
- Apoyé en elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos.
- Apoyé en monitoreo de Conservación de Edificios restaurados en Sitio Naranjo
- Apoyé en realizar informe anual y procesado e interpretado.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Adonay Alvarez de León  
Coordinador Administrativo  
Departamento de Conservación y Rescate  
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)